

VÅRA
UTBILDNINGAR
ÄR ÖPPNA
FÖR ALLA



HSB SÖDERTÖRN

UTBILDNINGSKATALOG

HÖSTEN 2021 - VÅREN 2022



HSB – där möjligheterna bor

INNEHÅLL

| | |
|--|---|
| Utbildad styrelse är en trygg styrelse | 3 |
| Diplomerad styrelseledamot | 3 |

KURSER SOM INGÅR I MEDLEMSAVGIFTEN

| | |
|--|---|
| ■ <i>Diplomkurs:</i> Introduktion till styrelsearbete | 5 |
| ■ <i>Diplomkurs:</i> Grundläggande ekonomi / nivå 1 | 5 |
| ■ <i>Diplomkurs:</i> Budgetarbete i en bostadsrättsförening / nivå 2 | 6 |
| ■ <i>Diplomkurs:</i> Energioptimering och drift av en fastighet | 6 |
| ■ Webbstuga | 7 |
| ■ <i>Diplomkurs:</i> Smarta, hållbara upphandlingar och inköp | 8 |
| ■ Bo rätt i bostadsrätt - en kurs för de boende DIGITAL KURS! | 8 |

AVGIFTSBELAGDA KURSER

| | |
|---|----|
| ■ Ledarskapsutveckling - att vara en trygg ordförande | 10 |
| ■ Möteteknik och struktur | 11 |
| ■ Valberedare - ett viktigt uppdrag | 11 |
| ■ Den noggranna revisorn med koll | 12 |
| ■ Sekreterare i bostadsrättsförening | 12 |
| ■ Kommunikation i en brf | 13 |
| ■ Konflikthantering NYHET! | 13 |
| ■ Försäkringsjuridik i praktiken DIGITAL KURS! | 14 |
| ■ Juridikutbildning - fastighetsägarens ansvar | 14 |
| ■ Årsredovisning i en bostadsrättsförening / nivå 2 | 15 |
| ■ Skadeförebyggande verksamhet i en förening DIGITAL KURS! | 16 |
| ■ Systematiskt brandskyddsarbete DIGITAL KURS! | 16 |
| ■ Miljöutbildning | 17 |
| ■ Planera för en lyckad föreningsstämma | 17 |

BOENDEUTBILDNINGAR

| | |
|-------------------------|----|
| ■ Miljömedvetet boende | 18 |
| ■ Första bostadsrätten | 18 |
| Anmälan - så här gör du | 19 |
| Kurskalendarium | 20 |



UTBILDAD STYRELSE ÄR EN TRYGG STYRELSE

I skrivande stund har vi levt med denna pandemi i över ett år. Det har medfört mycket både för livet i stort och såklart för arbetet i en bostadsrättsförening. Innan pandemin hade få styrelser haft digitala styrelsemöten.

Det har varit fysiska möten många gånger i små och trånga styrelserum, som det alltid sett ut. Det ändrades hastigt med olika restriktioner och det kom tillfällig lagstiftning för att kunna genomföra stämmor med poströstning och digitalt för att kunna minska smittspridningen. Stora förändringar som vi alla behövde ta hänsyn till.

Vi på HSB Södertörn såg utmaningen med vårt utbildningsprogram och istället för att ställa in så ställde vi om. Vi har genomfört utbildningarna digitalt, vilket har gått över förväntan. Vi har kunnat ge medlemmar och kunder fortsatt utbildningar under året, detta har verkligen varit uppskattat. Jag har hört från styrelser som tidigare har sagt att de har haft svårt med att göra saker digitalt, men nu var man tvungen att utvecklas på den fronten. Idag håller man styrelsemöten digitalt och att det fungerar bra. Så om man kan hitta något positivt med denna pandemi är detta ett, vi tillsammans kan ställa om och göra det digitalt.

Vi kommer att hålla utbildningarna digitalt så länge det finns restriktioner, men vår målsättning är att återgå till att kunna ge utbildningarna fysiskt, när det åter blir möjligt. Men vi har även en ambition om att fortsätta erbjuda digitala utbildningar för att bättre kunna möta fler medlemmars behov beroende på deras varierande tillvaro och förutsättningar till att delta på utbildningar.

GÅ 2 BETALA FÖR 1

Nyhet för i år är att vi erbjuder alla medlemmar och kunder gå 2 betala för 1 från styrelsen under hela utbildningsåret vid varje kurstillfälle. Vi vill öka möjligheten att fler kan ta del av utbildningarna och det ger att styrelserna blir mer trygga i sin roll.

Målet med denna utbildningskatalog är att den ska vara komplett för alla behov man har för att driva en bostadsrättsförening. Förra året var nyheten ledarskapsutveckling som blev en otrolig framgång och det kör vi i år igen. En utbildning som har saknats är Konflikt-hantering och det är årets nyhet. Här får man tips och råd hur man egentligen undviker konflikter innan de uppstår, men även hur man gör när en konflikt har uppstått. Denna utbildning ser jag personligen framemot och hoppas att ni gör det med.

Jag ser även fram emot att vi kan träffas igen men till dess så ses vi i digitalt.



Johan Modigh
Utbildnings- och medlemsansvarig

DIPLOMERAD STYRELSELEDAMOT EN POPULÄR MÖJLIGHET



Även i år fortsätter vi med vår populära möjlighet att kvalitetssäkra arbetet i bostadsrättsföreningens styrelse genom en särskild diplomering.

Som styrelseledamot och suppleant kan man diplomera sig genom att gå våra populära diplomkurser. Ett tydligt kvitto på att du har tillägnat dig kunskap för att utföra ditt styrelseuppdrag på ett bra sätt.

Varje kursdeltagare som genomgått alla diplomkurser får ett skriftligt intyg på sin kompetens. För medlemsföreningar i HSB Södertörn är det kostnadsfritt att diplomera sina styrelsemedlemmar och suppleanter, det är en del av medlemskapet! Icke-medlemsföreningar är självklart också välkomna att diplomera sina styrelser, dock mot kursavgift.

Vi har förändrat utbudet av diplomkurser en aning. Allt för att säkerställa att kursdeltagarna kommer ut med relevanta och aktuella kunskaper.

A woman with dark hair, wearing a white button-down shirt, is seated at a table. She is smiling and looking towards the left. On the table in front of her is a tablet computer and two glasses of water. The background is bright and out of focus.

Vad förväntas
av dig som
styrelseledamot?



INTRODUKTION TILL STYRELSEARBETE

Denna kurs är till för dig som är ny i styrelsen och vill få grundläggande förståelse för din uppgift som styrelseledamot.

Målgrupp: Nyvalda ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Efter den här kursen har du en grundläggande förståelse för styrelsens uppdrag och vad som förväntas av dig som styrelseledamot.

Kursinnehåll:

Under kursen går vi bland annat igenom:

- Bostadsrättsföreningen och HSB – hur hänger de ihop
- Styrelseledamöternas ansvar, skyldigheter och rättigheter
- Vad innebär det att anta HSB koden för bostadsrättsföreningen

- Stadgar och delar av föreningslagen/bostadsrättslagen.
- Styrelsens år – en översikt.
- Hur fungerar det med HSB-Södertörns ramavtal?
- Erfarenhetsutbyte – vilka utmaningar står er förening inför?

Några av de vanligaste och mest frekventa frågeställningarna som du kommer ställas inför behandlas under grupparbeten och diskussioner. Under kursen kommer du också att få ett exemplar av den mycket innehållsrika boken "Bostadsrätt" skriven av Björn Lundén.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-------------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 26 augusti 2021 | 17.00 – 21.00 | 19 augusti 2021 |
| Nynäshamn | 23 september 2021 | 17.00 – 21.00 | 16 september 2021 |
| Huddinge | 3 februari 2022 | 17.00 – 21.00 | 27 januari 2022 |

Kursavgiften ingår i medlemsavgiften

för brf som är medlemmar i HSB Södertörn. Kursavgift för brf som inte är medlemmar i HSB Södertörn: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning



GRUNDLÄGGANDE EKONOMI / NIVÅ 1

Styrelsearbete förutsätter en grundläggande förståelse för föreningens ekonomi. Denna kurs ger dig en förklaring av de vanligaste ekonomiska begreppen som är grunden för att förstå föreningens ekonomi. Du har under denna kväll möjlighet att träffa ekonomer från HSB Södertörn.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Efter kursen ska du som förtroendevald få mer förståelse och kunskap gällande föreningens ekonomi och de centrala begrepp som används. Ni som styrelsemedlemmar ges också möjlighet att diskutera det viktigaste i årsplanen för en bostadsrättsförening.

Kursinnehåll:

- Grundläggande kunskaper om brf-ekonomin och de lagar som gäller.
- Förslag på hur en styrelse kan lägga upp ett ekonomiskt arbetsår samt viktiga datum att hålla reda på.
- Vad är skillnaden på likviditet och resultat?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-------------------|---------------|---------------------|
| Nynäshamn | 16 september 2021 | 17.30 – 19.30 | 9 september 2021 |
| Huddinge | 18 november 2021 | 17.30 – 19.30 | 11 oktober 2021 |

Kursavgiften ingår i medlemsavgiften

för brf som är medlemmar i HSB Södertörn. Kursavgift för brf som inte är medlemmar i HSB Södertörn: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning



BUDGETARBETE I EN BOSTADSRÄTTSFÖRENING / NIVÅ 2

Den här kursen är en fortsättningskurs till Grundläggande ekonomi och förbereder dig för årets budgetarbete. Du har under denna kväll möjlighet att träffa ekonomer och fastighetsförvaltare från HSB Södertörn.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller person utsedd av brf som har gått diplomkursen Grundläggande ekonomi – nivå 1 eller har motsvarande förkunskaper.

Målet: Efter kursen ska du som förtroendevald bland annat ha ökad förståelse och kunskap gällande budgetarbete för bostadsrättsföreningar.

Förkunskaper: Diplomkursen Grundläggande ekonomi.

Kursinnehåll:

- Vad påverkar en budget?
- Hur påverkar underhållskostnaderna er budget?
- Vad styrelsen ska tänka på gällande lån, räntor och amorteringar i en bostadsrättsförening.
- Hur fungerar det med avtalsfakturor och generella höjningar?
- Vad är en resultatbudget?
- Vad, vem och hur fastställs årsavgiften i en bostadsrättsförening?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-------------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 30 september 2021 | 17.30 - 19.30 | 23 september 2021 |

Kursavgiften ingår i medlemsavgiften

för brf som är medlemmar i HSB Södertörn. Kursavgift för brf som inte är medlemmar i HSB Södertörn: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning



ENERGIOPTIMERING OCH DRIFT AV EN FASTIGHET

Varför är det så kallt i lägenheterna på våning sju, medan grannarna på ettan har tropiskt värme? Varför luktar det matos på toaletten, när grannen lagar tacos? Och vad betyder egentligen OVK? Är det den typen av frågor som ibland kommer upp? Om du vill ha svaren är det här rätt kurs för dig!

Vilka grundkunskaper behöver styrelseledamot ha för att förstå vad driften av en fastighet innebär? Efter kursen ska du ha ett enkelt sätt igenom hur de olika systemen för uppvärmning, ventilation och vatten i en fastighet fungerar. Vad kan föreningen göra för att energioptimera fastigheten och vad ska man tänka på?

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Efter kursen ska du ha ökad kunskap kring vad det innebär med driften och energioptimering i en fastighet. Du kommer även vara insatt i vad man ska tänka på när man funderar på att starta ett energioptimeringsprojekt.

Kursinnehåll:

- Kortfattat om fastighetens olika försörjningssystem.
- Miljö och inomhusklimat.
- Energibesparande åtgärder.
- Förnybar energi.
- Framtida energilösningar.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-----------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 28 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 | 21 oktober 2021 |

Kursavgiften ingår i medlemsavgiften

för brf som är medlemmar i HSB Södertörn. Kursavgift för brf som inte är medlemmar i HSB Södertörn: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

WEBBSTUGA

Tjänsterna från HSB Södertörn har blivit allt mer digitala, vilket innebär att du som förtroendevald själv kan gå in och hantera ärenden när du vill. Denna kurs är till för dig som vill lära dig mer om hur det fungerar med de olika digitala verktygen som du som förtroendevald kan använda dig av i ditt uppdrag.



Logga in via Teams eller kom till oss så hjälps vi åt att förstå och använda olika digitala verktyg. På plats har vi även ett par bärbara datorer att låna ut. Utgångspunkten är den förtroendevaldas ”vardagsproblem”.

Målgrupp: Förtroendevalda eller personer som brf utser.

Målet: Efter kursen har du fått en förståelse för hur de olika digitala verktygen fungerar och har själv fått prova på att använda dem.

Kursinnehåll:

Under kvällen finns vi på plats och hjälper till att använda våra digitala verktyg:

- Mitt HSBs funktioner.
- Hur fungerar digital ändringsanmälan.
- Grunderna i Webbfaktura.
- HSB dokument.
- Digital felanmälan för de boende.
- Brf-hemsidor som ligger under www.hsb.se

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|------------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 9 september 2021 | 10.00 - 11.30 | 2 september 2021 |
| Nynäshamn | 20 oktober 2021 | 10.00 - 11.30 | 13 oktober 2021 |
| Huddinge | 2 december 2021 | 10.30 - 12.00 | 25 november 2021 |
| Huddinge | 27 januari 2022 | 16.00 - 17.45 | 20 januari 2022 |
| Nynäshamn | 24 februari 2022 | 16.00 - 17.45 | 17 februari 2022 |
| Huddinge | 24 mars 2022 | 16.00 - 17.45 | 17 mars 2022 |
| Huddinge | 5 maj 2022 | 16.00 - 17.45 | 28 april 2022 |

Kursen är avgiftsfri för alla!

Anmäl dig här:

hsb.se/sodertorn/utbildning



SMARTA, HÅLLBARA UPPHANDLINGAR OCH INKÖP

Du och din styrelse kommer då och då vara i behov av att göra stora såväl som små inköp. Det kan vara allt från upphandling av städtjänster till upphandling av ett omfattande stambyte. Men vad är viktigt att tänka på när er förening står inför en upphandling eller val av leverantör?

Hur ska er förening tänka kring ekonomi, kvalitet och andra hållbarhetsfrågor i samband med en upphandling eller ett inköp? Vad kan ni göra för att så långt som möjligt säkerställa att ni får det som ni beställer och förväntar er?

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Målet med kursen är att du ska få mer kunskap om hur en upphandling och en inköpsprocess går till.

Kursinnehåll:

- Vad är ett hållbart inköp och vilka krav kan/bör man ställa vid upphandling och inköp.
- Kort om de två standardavtalen AB och ABT och vad skillnaderna är.
- Faror och fallgropar med en dålig upphandling.
- Tryggheten för en förening att använda sig av HSB Södertörns samarbetspartners.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|-------------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 23 september 2021 | 18.00 - 21.00 | 16 september 2021 |

Kursavgiften ingår i medlemsavgiften för brf som är medlemmar i HSB Södertörn. Kursavgift för brf som inte är medlemmar i HSB Södertörn: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

BO RÄTT I BOSTADSRÄTT – FÖR BOENDE/DIGITAL KURS

Har du någonsin undrat vad du som boende i en bostadsrätt har för skyldigheter och rättigheter? I den här utbildningen får du svar på alla dina funderingar kring att bo i bostadsrätt! Vi kommer gå igenom vad det innebär det att bo i en bostadsrättsförening, vad en föreningsstämma är för något och hur du vara med och påverka ditt eget boende! Det kommer dessutom finnas möjlighet för dig att ställa alla de frågor som du undrat över.

Målgrupp: Alla som bor i en bostadsrättsförening.

Målet: Efter träffen har du fått med dig övergripande kunskaper om vad det innebär att bo i en bostadsrätt – både vilka skyldigheter du har men också vilka rättigheter du har som boende. Hur du kan vara med och påverka ditt boende.

Kursinnehåll:

- Föreningens viktigaste möte: Föreningsstämman.
- Vem bestämmer i er förening?
- Får du bygga om i lägenheten hur du vill?
- Hur kan du som boende vara med och påverka ditt boende?
- Hur fungerar det med stadgar?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|---------------|-----------------|---------------|--------------------|
| Digital/Teams | 2 december 2020 | 18.00 - 19.00 | 25 november 2021 |

Kursen är avgiftsfri för alla!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning



Som boende i en bostadsrätt
har du både skyldigheter och
rättigheter - vet du vilka?



LEDARSKAPSUTVECKLING – ATT VARA EN TRYGG ORDFÖRANDE

Är du ordförande eller vice ordförande i en bostadsrättsförening? Känner du ibland osäkerhet och att du skulle behöva guidning, stöttning och mer trygghet i din roll? Du är inte ensam om att känna så och just därför har vi tagit fram den här utbildningen.

Det här utbildningsprogrammet är riktat mot just ordförande och vice ordförande i bostadsrättsföreningen och pågår under ett år. Efter hög efterfrågan har vi tagit fram en kurs för att stärka dig i ledarrollen. Vi har tagit fram ett utbildningsprogram tillsammans med Tomas Ohlin från Ohlingruppen. Tomas har över 15 års erfarenhet inom ledarskapsutveckling.

Programmet bygger på att vid fyra tillfällen under ett år gå djupare in i allt från krav som kan ställas på en ledare och mötesteknik, till det fyrdimensionella ledarskapet som får ihop ditt lag. Hur kan du som ordförande växa i uppdraget och få mer ut av styrelsearbetet, det ges möjlighet att få personlig coaching av Tomas under året.

När du har genomfört kursen tilldelas du ett diplom som visar att du är diplomerad ordförande.

Målgrupp: Ordförande och vice ordförande i bostadsrättsförening eller samfällighet.

Målet: Skapa kunskap och verktyg som gör att du känner sig trygg i rollen som ordförande.

Kursinnehåll:

- Ledarskapsutbildning, vad innebär det att vara ledare
- Mötesteknik
- Presentationsteknik
- Ordföranderoll och uppgift
- Ansvar och befogenhet

| Kurs | Kursplats | Datum | Tid |
|-------|-----------|------------------|---------------|
| Del 1 | Huddinge | 2 september 2021 | 18.00 - 21.00 |
| Del 2 | Huddinge | 25 november 2021 | 18.00 - 21.00 |
| Del 3 | Huddinge | 10 mars 2022 | 18.00 - 21.00 |
| Del 4 | Huddinge | 28 april 2022 | 18.00 - 21.00 |

Kursavgift:

Avgift för medlem 9 990 kr/pers (exkl moms). Avgift för icke medlem 14 990 kr/pers (exkl moms). *Här gäller inte gå 2 betala för 1.* Vi förbehåller oss rätten att inte genomföra kursen vid för få deltagare. Fakturering sker innan kursstart.

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

MÖTESTEKNIK OCH STRUKTUR

Har du någon gång gått från ett möte med känslan av att du delvis suttit av tiden? Vilka krav och förväntningar kan man ha på övriga mötesdeltagare och vilket ansvar vilar på dig? I den här kursen går vi igenom hur du kan öka engagemanget hos deltagare när du håller i möten men även hur du kan bidra till att uppnå mötesmål genom att agera som en aktiv mötesdeltagare.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelsen.

Målet: Målet med kursen är att du som deltagare ska känna dig trygg i din roll som ledamot och att du får med dig verktyg som gör att du aktivt kan bidra till att skapa effektiva möten som på ett konkret sätt leder arbetet i styrelsen framåt – under och mellan möten.

Kursinnehåll:

- Förväntningar och ansvar i rollen som mötesdeltagare.
- Vem gör vad i styrelsen – olika roller och deras ansvar?
- Stöddokument i styrelsearbete – agenda, dagordning och övriga möteshandlingar, vad är nyttan med dem?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|-----------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 9 december 2021 | 18.00 - 21.00 | 2 december 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

VALBEREDARE – ETT VIKTIGT UPPDRAG

En valberedning i en bostadsrättsförening har en viktig funktion. Valberedningens arbete är att ta fram förslag till ledamöter till föreningens styrelse. Ett grundligt arbete i den frågan, och arbetet tillsammans med styrelsen, säkerställer att föreningen har en styrelse som är väl sammansatt.

Valberedningens arbete har en central roll för ett fungerande och effektivt styrelsearbete. Det är ett spännande och intressant uppdrag för dig som ser till föreningens bästa, men som även har ett stort intresse för människor och tycker om att lära känna dina grannar.

Målgrupp: Ledamöter i valberedningarna eller personer som brf utser.

Målet:

Efter kursen har du både kunskap och hjälpmedel för att klara jobbet som valberedare. Du ska kunna rekrytera "rätt" personer till uppdraget.

- Styrelsens ansvar, rättigheter och skyldigheter.
- Förtroendevalda som enligt stadgar och lagstiftning ska utses av medlemmarna.
- Vilka är valbara och/eller lämpliga som förtroendevalda i en bostadsrättsförening?
- När och hur ska valberedningsarbete bedrivas?
- Vad måste en valberedare tänka på i sitt arbete?
- "Mallar" för valberedningsarbetet.
- Hur ska valberedningen hantera frågan om arvode.
- Hur presenterar valberedningen sina förslag på bästa sätt till stämman?
- Hur fungerar valberedningens arbetsbeskrivning enligt Brf-koden?

Kursinnehåll:

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|------------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 11 november 2021 | 18.00 - 21.00 | 4 november 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

DEN NOGGRANNA REVISORN MED KOLL

Revisorerna ska i efterhand granska den verksamhet som styrelsen har bedrivit under det gångna året. Men vad behöver du för att granska styrelsens arbete och hur går du tillväga?

Målgrupp: Revisorer och revisorssuppleanter eller personer som brf utser.

Målet: Den föreningsvalde revisorn och/eller revisorssuppleanten får en grundläggande förståelse för hur revisionsarbetet ska utföras och vilka ansvarområden som åligger revisorn.

■ *Kursen hålls i samarbete med Borevision.*

Kursinnehåll:

- Vad är ditt ansvar som revisor?
- Hur ska du som revisor granska den verksamhet som styrelsen bedriver?
- Hur läses balans- och resultaträkningen?
- Hur är en årsredovisning uppbyggd?
- Vad innebär god revisionsred?
- Hur samarbetar du som revisor med styrelsen?
- Under kursen kommer du också få vissa grunder i hur du kan använda våra digitala tjänster.
- Erfarenhetsutbyte med andra revisorer.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-----------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 12 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 | 5 oktober 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

SEKRETERARE I BOSTADSRÄTTSFÖRENING

Varför är det viktigt med protokollföring och vad är egentligen skillnaden mellan protokoll och minnesanteckningar? Det och mycket mer får du lära dig på i den här kursen! Sekreterarrollen är viktig för att säkerställa att allt går rätt till i styrelsearbetet och att demokratin i er BRF upprätthålls. I den här kursen ger vi dig verktygen för att göra just det.

Målgrupp: Sekreterare i brf-styrelse eller annan person som brf utser. Deltagarna bör innan kursen ha varit med på några styrelsesammanträden inom bostadsrättsföreningen eller någon annan förening.

Målet: Brf-sekreteraren vet efter kursen vad ett protokoll måste innehålla. Kursdeltagaren vet också vilka krav som kan ställas på övriga i styrelsen för att kunna hålla ordning och reda i föreningens protokoll och beslutsunderlag.

Kursinnehåll:

- Protokollets betydelse som juridisk handling.
- Protokoll vid styrelsesammanträden och föreningsstämmor – utformning och formuleringar.
- Styrelsens ledamöter och suppleanterns ansvar för fattade beslut.
- Reservationer och hur de hanteras och gäller.
- Protokollens offentlighet och förvaring i Mitt HSB.
- Information från styrelsesammanträden.
- Hur hanterar er förening frågor på mail?

Deltagarna erhåller mallar och hjälpmedel att använda efter kursen.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|------------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 9 september 2021 | 18.00 - 21.00 | 2 september 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

KOMMUNIKATION I EN BRF

Hur kan styrelsen arbeta för att nå ut med information till boende i föreningen och vilka verktyg kan ni ta hjälp av? Under kursen går vi igenom grunderna för hur man planerar sitt kommunikationsarbete och hur man kan tänka kring kanalval och enkla verktyg för att underlätta arbetet med att skapa intresseväckande information och kommunikation.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelsen eller personer som brf utser.

Målet: Målet med kursen är att deltagarna ska ha lärt sig grunderna i att lägga upp en plan för sitt kommunikationsarbete samt fått med sig verktyg för hur man skapar intresseväckande kommunikation/information.

Kursinnehåll:

- Varför planera kommunikation/information?
- Vad är en kanal och hur ska man tänka när man väljer?
- Att skapa framgångsrik information/kommunikation – hur kan man tänka?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|---------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 21 april 2022 | 18.00 - 21.00 | 14 april 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

KONFLIKTHANTERING

I alla föreningsstyrelser uppstår det ibland konflikter. Stora som små. Det viktiga är att ni har verktyg för att förebygga och hantera konflikterna i tid, innan de blir för stora för att hantera.

Men kan alla parter verkligen vara nöjda efter en argumentation? Ja det är faktiskt möjligt, och det kommer bli er realitet! I den här utbildningen får du ta del av modeller och teorier kring konflikthantering. Vi tar in en UGL (Utveckling Grupp Ledare) certifierad handledare med tio års erfarenhet inom området konflikthantering som också ger er verktyg för att förebygga konflikter i styrelsearbetet.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelsen eller personer som brf utser.

Målet:

Efter kursen har du fått ökad kunskap kring hur du hanterar och förebygger konflikter i styrelsen.

Kursinnehåll:

- Modeller och teorier om konflikthantering
- Verktyg för att förebygga konflikter



| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|-----------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 21 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 | 14 oktober 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

FÖRSÄKRINGSJURIDIK I PRAKTIKEN / DIGITAL KURS

Det har uppkommit en vattenskada i fastigheten, vattenskadan är omfattande och berör flera lägenheter. Vad händer nu och vad är det för regelverk som gäller? På ett lätt och förståeligt sätt ger utbildningen grundläggande praktiska kunskaper om skadehantering och de regler och begrepp som är betydelsefulla i arbetet som bostadsrättsförening.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Efter kursen har du en grundläggande kunskap i praktisk skadehantering.

Kursinnehåll:

- Kursen reder ut begreppen rörande skadehantering.
- Hur bostadsrättslagen och stadgarna samspelar avseende respektive parts underhålls- och reparations-skyldighet i samband med olika skadetyper.
- Hur fungerar föreningens försäkringar? Praktiska exempel varvas med genomgång av olika skadetyper såsom brand, vatten, inbrott, olycksfall med mera.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|---------------|----------------|---------------|--------------------|
| Digital/Teams | 7 oktober 2021 | 18.00 - 20.00 | 30 september 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för !

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

JURIDIKUTBILDNING – FASTIGHETSÄGARANSVAR

Att sitta i en styrelse innebär mycket ansvar. Men vad är det egentligen för fastighetsägaransvar du som förtroendevald i en bostadsrättsförening har? Vilka myndighetskrav måste föreningen som fastighetsägare uppfylla etc? Denna kurs ger grundläggande kunskaper om fastighetsägaransvaret.



Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Ge kunskap om fastighetsägaransvaret och vad man som förtroendevald i en förening har för ansvar.

Kursinnehåll:

- Vad fastighetsägaransvaret innebär och vilka åtgärder som kan krävas i förebyggande syfte.
- Genomgång av vilka lagar och regler som påverkar bostadsrättsföreningen i egenskap av fastighetsägare.
- En exemplifiering sker av bland annat ansvar för snöröjning, brandskydd, ventilationskontroll.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningdag |
|-----------|--------------|---------------|--------------------|
| Huddinge | 17 mars 2022 | 18.00 - 21.00 | 10 mars 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för !

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning



ÅRSREDOVISNING I EN BOSTADSRÄTTSFÖRENING / NIVÅ 2

Vad säger årsredovisningen om föreningens ekonomiska status? Denna kurs lär dig tolka årsredovisningen och använda den som ett instrument i den ekonomiska planeringen.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser, som gått Diplomkursen Grundläggande ekonomi – nivå 1 eller har motsvarande förkunskaper.

Målet: Kursen hjälper dig att förstå din förenings årsredovisning och vad den säger om föreningens ekonomi.

Förkunskaper:
Diplomkursen Grundläggande ekonomi.

Kursinnehåll:

- Vad är en årsredovisning?
- Vad bör du som ledamot tänka på inför årsredovisningen?
- Hur kan du påverka årsredovisningen på bästa sätt?
- Förvaltningsberättelse – vad kan vara bra att skriva om?
- Hur och vad bör en styrelse presentera av årsredovisningen på stämman?
- Hur ser processen ut för årsredovisningen?
- Vilka digitala tjänster finns i samband med årsredovisningen?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-----------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 13 januari 2022 | 17.30 - 19.30 | 6 januari 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

SKADEFÖREBYGGANDE VERKSAMHET I EN FÖRENING / DIGITAL KURS

Vilket skick är fastigheten och lägenheterna i? Vilka möjligheter finns det att förebygga skador? Dessa frågor är viktiga att ställa sig som förening. Kursen kommer på ett lätt och enkelt sätt ge dig förståelse om varför det är viktigt att känna till skicket på fastigheten och lägenheterna, och vikten av att genomföra skadeförebyggande åtgärder i föreningen.

Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Att få en grundläggande kunskap om skadeförebyggande verksamhet.

Kursinnehåll:

- På vilket sätt drabbas föreningen och de boende vid olika typer av skador?
- Vilka möjligheter finns det att förebygga skador, genom kunskap och ny teknik?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|---------------|------------------|---------------|---------------------|
| Digital/Teams | 17 februari 2022 | 18.00 - 20.00 | 10 februari 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

SYSTEMATISKT BRANDSKYDDSARBETE / DIGITAL KURS

Som fastighetsägare är man enligt lagen om skydd mot olyckor skyldig att jobba systematiskt med brandskydd. Hur långt har ni egentligen kommit med det arbetet i er styrelse? Vad konkret kan er förening göra mer för att minska risken för att en brand uppstår? Både vad det gäller tekniska lösningar, avtal, information och dialog till de boende? Den här kursen ger dig som brandskyddsansvarig grunderna i det arbetet.

Målgrupp: Brandskyddsansvariga i styrelsen eller person med liknande roll som styrelsen utser.

Målet: Efter kursen har du både kunskap och praktiska hjälpmedel för att på ett systematiskt sätt kunna förebygga brand i er förening.

Kursinnehåll:

- Övergripande kunskaper kring hur en brand kan uppstå i en fastighet.
- Grunderna i hur föreningen kan arbeta med brandskydd.
- Vilka lagar och regler finns kring brand och hur är du som förtroendevald ansvarig för brandskyddsarbetet?
- Hur görs en bra egenkontroll rent praktiskt?
- Hur ska förening dokumentera brandskyddsarbetet?
- Kan ansvaret för brandskyddsarbetet delegeras?
- Hur upprättar er förening en bra dialog med era boenden kring brandskyddsarbetet?
- Vad är viktigt att tänka på om olyckan sker?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|---------------|------------------|---------------|---------------------|
| Digital/Teams | 11 november 2021 | 18.00 - 20.00 | 4 oktober 2021 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

MILJÖUTBILDNING

Hur kan ni som BRF påverka klimatet positivt? I den här utbildningen får ni lära er vilka insatser ni kan göra för att påverka både klimatet och er BRFs ekonomi positivt i framtiden. Ett genomgående hållbarhetstänk och en klimatanpassad fastighet kan göra er BRF än mer eftertraktad. Vi fokuserar på vilka problem som föreningen i dagsläget bidrar till och hur dessa kan åtgärdas genom lösningar som finns – redan idag!



Målgrupp: Ledamöter och suppleanter i brf-styrelserna eller personer som brf utser.

Målet: Målet med kursen är att lyfta fram nuläget i miljön och vad det har eller kan ha för inverkan på er som brf, och på så sätt inspirera till nya idéer och aktiv handling.

Kursinnehåll:

- Resurser och resursbrist, ekosystemtjänster samt klimatförändringar och hur man som brf påverkas idag och framöver.
- Trender i samhället, teknikutveckling och möjligheter.
- Goda exempel från andra brf:er.

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|------------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 10 februari 2022 | 18.00 - 20.30 | 3 februari 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

PLANERA FÖR EN LYCKAD FÖRENINGSTÄMMA

Vilket regelverk gäller för att er föreningsstämma ska anses vara riktigt genomförd, inte kunna klandras och dessutom upplevas som en både trevlig och informativ tillställning? Vi berättar hur ni i god tid kan planera för er föreningsstämma tillsammans med er valberedning, ekonom och stämмоordförande. Vad kan hända under stämman som vi kan behöva beredskap för, och vad ska göras efter stämman?

Målgrupp: Kursen vänder sig främst till ordförande i styrelsen, och/eller den i styrelsen som kommer att ansvara för stämman samt valberedare.

Målet: Efter den här kursen vet du vad som krävs för en väl genomförd föreningsstämma och vem som ansvarar för vad.

Kursinnehåll:

- Vilket regelverk gäller för en föreningsstämma?
- Vad ska göras inför stämman?
- När ska det göras och vad kan man ta hjälp av HSB?
- Vikten av en genomarbetat förvaltningsberättelse.
- Hur bör styrelsen och valberedningen samarbeta innan föreningsstämman?

| Kursplats | Datum | Tid | Sista anmälningsdag |
|-----------|-----------------|---------------|---------------------|
| Huddinge | 20 januari 2022 | 18.00 - 21.00 | 13 januari 2022 |

Kursavgift:

Medlem i HSB: 2 600 kr/pers (exkl moms).
Ej medlem: 3 800 kr/pers (exkl moms).

Erbjudande: gå 2 betala för 1!

Anmäl dig här: hsb.se/sodertorn/utbildning

BOENDEUTBILDNINGAR

Som styrelseledamot i en bostadsrättsförening har du genom utbildning fått kunskaper om både juridiska och ekonomiska frågor gällande bostadsrätt. Men varför inte höja kunskapsnivån i hela föreningen? Det kan underlätta för både styrelsen och de boende om alla vet vad som gäller i en brf.

Vi har satt ihop två föreläsningar som är specifikt riktade till medlemmarna i en bostadsrättsförening. Här nedan kan du läsa mer om vad de handlar om. Varje föreläsning genomförs på en tid och plats som passar er och kan i viss mån anpassas innehållsmässigt efter föreningens behov.

MILJÖMEDVETET BOENDE

Som styrelse kan ni ha högt satta ambitioner för föreningens miljöarbete, men utan de boendes medverkan kan även de bästa planer bli svåra att genomföra. Samtidigt kan ni som styrelse göra en insats för att medvetandet i miljöfrågor ökar bland de boende så att vi går mot en hållbar utveckling.

Denna boendebildning i miljömedvetenhet har ett stort fokus på energibesparing och syftar till att inspirera de boende och ge förståelse kring hur de kan minska sin energianvändning och övrig miljöpåverkan. Vad kan varje enskild boende göra för att minska energianvändningen och därmed de gemensamma och individuella kostnaderna? Många åtgärder är väldigt enkla och kräver inte heller någon uppoffring av bekvämlighet. Utbildningen tar också upp andra områden som varje boende behöver känna till gällande vad som egentligen får hållas i avlopp och vad man gör av sitt avfall så att det blir rätt och riktigt.

KURSAVGIFT:

5 000 kronor/per förening (exkl moms).
Utbildningen är cirka 1 timme.

PLATS:

Kursen kan hållas i lämplig lokal som till exempel er föreningslokal.

FÖRSTA BOSTADSRÄTTEN

Jag har nyss köpt min första bostadsrätt. Vad ansvarar jag för i min lägenhet? Vad får jag göra? Måste jag vara med på städdagar? Vad gör styrelsen?

Den som är ny som bostadsrättshavare är kanske inte alltid medveten om vad det innebär att inneha en lägenhet med bostadsrätt. I många föreningar kan detta leda till onödigt friktion mellan medlemmarna och till lågt engagemang för föreningen. Föreläsningen riktar sig till nyblivna bostadsrättshavare och reder på ett lättfattligt sätt ut begreppen. Innehållet kan med fördel anpassas efter aktuella frågor i er förening.

KURSAVGIFT:

5 000 kronor/per förening (exkl moms).
Utbildningen är cirka 1 timme.

PLATS:

Kursen kan hållas i lämplig lokal som till exempel er föreningslokal.

ANMÄLAN

Anmälan görs via följande länk på vår webbplats:
hsb.se/sodertorn/utbildning

BEKRÄFTELSE

Efter din anmälan får du en bekräftelse. En kallelse med praktisk information skickas en vecka före kursstart.

KURSAVGIFTER

För kurser som inte ingår i medlemskapet i HSB Södertörn debiteras bostadsrättsföreningen. Kursavgifter anges exklusive moms, om inte annat uppges. För deltagare från brf som inte är medlem i HSB Södertörn är kursavgiften cirka 50 procent högre. Avgiften faktureras föreningen efter avslutad kurs.

FÖRTÄRING

Kaffe och smörgås ingår i kursavgiften vid fysiskt deltagande. Övrig information får du i kallelsen. Uppge om du önskar någon form av specialkost i din anmälan.

KURSMATERIAL/DOKUMENTATION

Kursmaterial om sådan finnes ingår i kursavgiften.

ÅTERBUD

Återbud måste lämnas **senast sju dagar före** utbildningstillfället. Vid senare återbud debiteras full kursavgift.

Vid kostnadsfri utbildning debiteras 500 kronor vid frånvaro.

Vid förhinder går det naturligtvis bra att skicka någon annan i ditt ställe.

ANTAL DELTAGARE

Ibland får vi fler anmälningar än vad vi har kapacitet för. Antalet deltagare kan behöva minskas för en förening med många deltagare. HSB Södertörn förbehåller sig rätten att ställa in kursen om det är för få deltagare. I detta fall kontaktar vi dig med information om nästa kurstillfälle.

SKRÄDDARSYDDA KURSER

Kurserna i katalogen representerar ett grundutbud. Om det är något du saknar eller vill att vi ska fördjupa oss i, låt oss veta det. Det finns alla möjligheter att få en skräddarsydd kurs. För sådana önskemål, kontakta Johan Modigh på telefon 08-608 55 08 eller maila på johan.modigh@hsb.se



FÖR MER INFORMATION

HSB Södertörn
Johan Modigh
Box 1084
141 22 Huddinge

Tel: 08 - 608 55 08

E-post: johan.modigh@hsb.se

HÖSTEN 2021

| Kurs | Ort | Dag | Datum | Tid |
|--|---------------|---------|-------------------|---------------|
| ■ Diplomkurs - Introduktion till styrelsearbete | Huddinge | Torsdag | 26 augusti 2021 | 17.00 - 21.00 |
| ■ Ledarskapsutveckling - Del 1 | Huddinge | Torsdag | 2 september 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Webbstuga | Huddinge | Torsdag | 9 september 2021 | 10.00 - 11.30 |
| ■ Sekreterare i bostadsrättsförening | Huddinge | Torsdag | 9 september 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Diplomkurs - Grundläggande ekonomi | Nynäshamn | Torsdag | 16 september 2021 | 17.30 - 19.30 |
| ■ Diplomkurs - Smarta, hållbara upphandlingar och inköp | Huddinge | Torsdag | 23 september 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Diplomkurs - Introduktion till styrelsearbete | Nynäshamn | Torsdag | 23 september 2021 | 17.00 - 21.00 |
| ■ Diplomkurs - Budgetarbete i en brf | Huddinge | Torsdag | 30 september 2021 | 17.30 - 19.30 |
| ■ Försäkringsjuridik i praktiken | Digital/Teams | Torsdag | 7 oktober 2021 | 18.00 - 20.00 |
| ■ Den noggranna revisorn med koll | Huddinge | Tisdag | 12 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Webbstuga | Nynäshamn | Onsdag | 20 oktober 2021 | 10.00 - 11.30 |
| ■ Konflikt hantering - Nyhet! | Huddinge | Torsdag | 21 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Diplomkurs - Energi optimering och drift av en fastighet | Huddinge | Torsdag | 28 oktober 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Valberedare - Ett viktigt uppdrag | Huddinge | Torsdag | 11 november 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Systematiskt brandskyddsarbete | Digital/Teams | Torsdag | 11 november 2021 | 18.00 - 20.00 |
| ■ Diplomkurs - Grundläggande ekonomi | Huddinge | Torsdag | 18 november 2021 | 17.30 - 19.30 |
| ■ Ledarskapsutveckling - Del 2 | Huddinge | Torsdag | 25 november 2021 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Bo rätt i bostadsrätt - för boende | Digital/Teams | Torsdag | 2 december 2021 | 18.00 - 19.00 |
| ■ Webbstuga | Huddinge | Torsdag | 2 december 2021 | 10.30 - 12.00 |
| ■ Möteteknik och struktur | Huddinge | Torsdag | 9 december 2021 | 18.00 - 21.00 |

VÅREN 2022

| Kurs | Ort | Dag | Datum | Tid |
|---|---------------|---------|------------------|---------------|
| ■ Årsredovisning i en brf | Huddinge | Torsdag | 13 januari 2022 | 17.30 - 19.30 |
| ■ Planera lyckad föreningstämma | Huddinge | Torsdag | 20 januari 2022 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Webbstuga | Huddinge | Torsdag | 27 januari 2022 | 16.00 - 17.45 |
| ■ Diplomkurs - Introduktion till styrelsearbete | Huddinge | Torsdag | 3 februari 2022 | 17.00 - 21.00 |
| ■ Miljöutbildning | Huddinge | Torsdag | 10 februari 2022 | 18.00 - 20.30 |
| ■ Skadeförebyggande verksamhet i en förening | Digital/Teams | Torsdag | 17 februari 2022 | 18.00 - 20.00 |
| ■ Webbstuga | Nynäshamn | Torsdag | 24 februari 2022 | 16.00 - 17.45 |
| ■ Ledarskapsutveckling - Del 3 | Huddinge | Torsdag | 10 mars 2022 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Juridikutbildning fastighetsägaransvar | Huddinge | Torsdag | 17 mars 2022 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Webbstuga | Huddinge | Torsdag | 24 mars 2022 | 16.00 - 17.45 |
| ■ Kommunikation i en brf | Huddinge | Torsdag | 21 april 2022 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Ledarskapsutveckling - Del 4 | Huddinge | Torsdag | 28 april 2022 | 18.00 - 21.00 |
| ■ Webbstuga | Huddinge | Torsdag | 5 maj 2022 | 16.00 - 17.45 |

Utbildningarnas utförande kan komma att förändras beroende på rådande restriktioner.



HSB – där möjligheterna bor

HSB Södertörn
Huddinge Stationsväg 5 | Box 1084 | 141 22 Huddinge
Telefon 08-608 68 00 | info.sodertorn@hsb.se
hsb.se/sodertorn